


СОГЛАСОВАННО
Председатель профсоюзной
организации ГУ ТО «КЦСОН №2»

Павлова О.Л.

Приложение № 2
Утверждено приказом № 14-АХД
от «22» января 2024 г.

Положение
о системе управления охраной труда
в государственном учреждении Тульской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения № 2»

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в ГУ ТО «КЦСОН №2» (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

2. Положение о СУОТ разработано также с учетом, в частности:

- разд. X "Охрана труда" ТК РФ;
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);

- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ГУ ТО «КЦСОН №2», разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

5. Положения СУОТ распространяются на всех работников ГУ ТО «КЦСОН №2». Учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях и пр.

6. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах ГУ ТО «КЦСОН №2», распространяются на всех

лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

7. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в здании и осуществления в нем трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников ГУ ТО «КЦСОН №2» и иных заинтересованных сторон.

8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа.

9. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории ГУ ТО «КЦСОН №2», определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает директор.

10. Разработка, согласование, утверждение и пересмотр документов СУОТ осуществляются в соответствии с Положением о документообороте в ГУ ТО «КЦСОН №2».

II. Политика в области охраны труда

11. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности ГУ ТО «КЦСОН №2», особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

12. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников ГУ ТО «КЦСОН №2» в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

13. В ГУ ТО «КЦСОН №2» обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

14. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

15. ГУ ТО «КЦСОН №2» гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

16. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;

- внедрение программ электронного документооборота в области охраны труда с учетом требований законодательства;
- организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

17. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам ГУ ТО «КЦСОН №2» в области охраны труда.

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

18. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

19. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается приказом директора. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления организацией.

20. Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в ГУ ТО «КЦСОН №2», а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

21. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

22. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

23. В ГУ ТО «КЦСОН №2» устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

24. Уровни управления охраной труда:

24.1. в ГУ ТО «КЦСОН №2» в целом - уровень управления "А";

24.2. в структурном подразделении - уровень управления "Б".

25. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

25.1. ГУ ТО «КЦСОН №2» в лице директора;

25.2. заместителя директора, курирующего вопросы организации работ по охране труда.

26. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

26.1. руководителей структурных подразделений, их заместителей;

26.2. специалиста по охране труда;

26.3. иных работников.

27. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

27.1. ГУ ТО «КЦСОН №2» в лице директора - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

27.2. заместитель директора - организация работ по охране труда;

27.3. руководитель структурного подразделения, его заместитель:

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;

- организация подготовки по охране труда;

- разработка и обновление инструкций по охране труда для работников;

- участие в организации управления профессиональными рисками;

- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;

- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;

- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

27.4. специалист по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;

- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор;

- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

- контроль за соблюдением требований охраны труда;

- мониторинг состояния условий и охраны труда;

- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;

- участие в разработке, согласовании и обновлении локальных нормативных актов (проектов), содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений (их заместителям) при разработке и обновлении инструкций по охране труда для работников;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

27.5. иные работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. Планирование СУОТ

28. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

29. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

30. В ГУ ТО «КЦСОН №2» обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

31. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности ГУ ТО «КЦСОН №2».

32. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

33. План мероприятий утверждается директором.

34. В плане мероприятий отражаются:

34.1. перечень (наименование) планируемых мероприятий;

34.2. ожидаемый результат каждого мероприятия;

34.3. срок реализации мероприятия;

34.4. лица, ответственные за реализацию мероприятия;

34.5. выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

35. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;

- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));

- бизнес-процессов.

36. Целями в области охраны труда в ГУ ТО «КЦСОН №2» в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

37. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

38. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;

- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;

- достижению показателей улучшения условий труда.

39. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

40. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

41. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

42. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

43. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый директором.

43.1. Реестр лиц, прошедших обучение (Приложение 2.1.)

44. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:
- о политике ГУ ТО «КЦСОН №2» в области охраны труда;
 - системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
 - ответственности за нарушение указанных требований;
 - результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
 - опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

45. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н.

Информация о СУОТ в ГУ ТО «КЦСОН №2» размещена в уголке охраны труда.

VI. Функционирование СУОТ

46. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в ГУ ТО «КЦСОН №2», являются:

- 46.1. специальная оценка условий труда;
- 46.2. оценка профессиональных рисков;
- 46.3. проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 46.4. обучение работников;
- 46.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 46.6. обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 46.7. обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 46.8. обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 46.9. обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 46.10. обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- 46.11. обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 46.12. санитарно-бытовое обеспечение работников;

46.13.соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

46.14.обеспечение социального страхования работников;

46.15.взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

46.16.реагирование на аварийные ситуации;

46.17.реагирование на несчастные случаи;

46.18.реагирование на профессиональные заболевания.

47. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

48. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором.

VII. Оценка результатов деятельности

49. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

50. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

50.1. контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

50.2. контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

50.3. учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

50.4. учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

50.5. контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

51. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеозапись.

52. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

53. В ГУ ТО «КЦСОН №2» составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

54. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:
- 54.1. достижение целей в области охраны труда;
 - 54.2. способность СУОТ, действующей в ГУ ТО «КЦСОН №2», обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
 - 54.3. эффективность действий на всех уровнях управления;
 - 54.4. необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
 - 54.5. необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
 - 54.6. необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
 - 54.7. полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
 - 54.8. необходимость выработки корректирующих мер.
55. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:
- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
 - относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
 - качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).
56. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

57. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в ГУ ТО «КЦСОН №2» при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.
58. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:
- разработка;
 - формирование;
 - планирование;
 - внедрение;
 - контроль.
59. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором.
60. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

61. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".

62. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.