

**Положение
о контрольно-пропускном режиме
государственного учреждения Тульской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения № 2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения №2» (далее – Учреждение) по организации работы по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения, предупреждения террористической экстремистской деятельности других противоправных деяний, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц с целью выноса материальных ценностей, нарушений общественного порядка.

1.2. Предметом настоящего Положения является система мер, обеспечивающих ограничение допуска посторонних лиц в учреждение, выноса материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка и организацию контрольно-пропускного режима в Учреждении.

1.3. Контрольно-пропускной режим Учреждения предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности Учреждения, и определяет порядок пропуска сотрудников и посетителей в здания, помещения и на территорию Учреждения.

1.4. Организация контрольно-пропускного режима в Учреждении возлагается на специалиста по охране труда.

1.5. Контроль за организацией пропускного режима возлагается в:

- полустационарном социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов — на заведующего отделением; учебная (тренировочная) квартира — на администратора;
- стационарном социально-геронтологическом отделении - на заведующего отделением;
- отделении приема граждан и предоставления срочных социальных услуг - на заведующего отделением;

1.6. В своей деятельности Учреждение по осуществлению контрольно — пропускного режима руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

Федеральными законами, законами Тульской области, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Губернатора Тульской области, Правительства Тульской области, министерства труда и социальной защиты населения Тульской области, приказами Комплексного центра, Уставом Комплексного центра, настоящим Положением.

1.7. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников учреждения, постоянно или временно работающих в Учреждении, получателей социальных услуг и физических лиц, находящихся по различным причинам на территории Учреждения.

2. Порядок организации контроль-пропускного режима в учреждении

2.1. Контроль-пропускной режим в Учреждении вводится для обеспечения охраны жизни и здоровья сотрудников и получателей социальных услуг.

2.2. Специалист по охране труда проводит разъяснительную работу с сотрудниками Учреждения о необходимости введения контрольно-пропускного режима в Учреждении.

2.3. Режим работы сотрудников Учреждения:

(понедельник — четверг) 8:00 — 17:00 (пятница 8:00-16:00);
выходной (суббота — воскресенье), обед 12:00 — 12:48.

2.4. Для организации систематизации работы по антитеррористической безопасности Учреждения вводятся следующие мероприятия по контрольно-пропускному режиму в Учреждении:

- оснащение всех зданий Учреждения охранной сигнализацией;
- оказание услуг по охране объектов с помощью технических средств охраны, установленных на объектах, с подключением на пульт централизованного наблюдения по следующим адресам:
 - Тульская область, г. Алексин, ул. Пионерская, д. 2;
 - Тульская область, г. Алексин, ул. Героев Алексинцев, д. 25;
 - Тульская область, г. Алексин, ул. Бор-дачи;
 - Тульская область, г. Алексин, ул. Октябрьская, д. 2а.;
 - Тульская область, г. Алексин, территория с/к Алексин Бор.
- оказание охранных услуг Учреждению, специализированным охранным предприятием для обеспечения внутриобъектного и пропускного режимов в зданиях и сооружениях, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности в круглосуточном режиме без выходных и праздничных дней (стационарное социально-геронтологическое отделение Бор-дачи, с/к Алексин-Бор).

3. Осуществление контрольно-пропускного режима в Учреждении

3.1. Сотрудники Учреждения и получатели социальных услуг проходят в здания и помещения отделений через центральные входы, оборудованные замками и дверными звонками.

3.2. Оказание услуг по охране объектов Учреждения осуществляется ООО ЧОО на основании заключения контрактов на оказание услуг по охране объектов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ и на основании протокола подведения итогов электронного аукциона.

3.2.1. Объекты, находящиеся в оперативном управлении учреждения защищены следующими способами:

- с помощью технических средств охраны, установленных на объекте, с подключением на пульт централизованного наблюдения;
- СМС-информирования о времени закрытия и открытия объекта с указанием ФИО сотрудника (п. 1.4. Положения);
- путем передачи уполномоченному лицу Учреждения сообщений о срабатывании сигнализации (охранной сигнализации) (п. 1.4. Положения);
- путем технического обслуживания технических средств охраны (далее-ТСО);
- проведения инструктажа с работниками Учреждения о порядке проверки работоспособности и правилах использования сигнализации (охранной сигнализации и тревожной кнопки), о действиях работников в экстремальной ситуации;
- материальной ответственности исполнителя в случае причинения имущественного вреда Учреждению вследствие совершения противоправных действий на охраняемых объектах при наличии вины сотрудников ООО ЧОО, непосредственно осуществляющих охранные функции;
- защита жизни и здоровья сотрудников, получателей и посетителей отделения;
- осуществление мероприятий антитеррористической направленности путем контроля входов в здания, осмотра и проверки подвальных и чердачных помещений, обход по периметру с целью пресечения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц на объекты;
- мерами, предпринимаемыми при выезде на охраняемый объект по сигналу «тревога»: осмотр объекта, задержание правонарушителей, оцепление места происшествия, осмотр подозрительных предметов, немедленный вызов следственно-оперативной группы и оперативной группы МЧС, осуществление досмотра граждан и транспортных средств при въезде и выезде с охраняемого объекта.

3.3. Запрещается проход в здания и помещения Учреждения лиц:

- находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- не имеющих документы, удостоверяющие личность;
- посетителей с крупногабаритными сумками;

- запрещается торговля на территории Учреждения лицам, занимающимся коммерческой деятельностью.

3.4. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здания и помещения Учреждения, сотрудники, указанные в п. 1.4. Положения информируют директора Учреждения, заместителя директора Учреждения.

3.5. При угрозе проникновения в Учреждение лиц, нарушающих порядок, необходимо вызвать представителей правоохранительных органов и проинформировать директора Учреждения, заместителя директора Учреждения.

3.6. В отделениях Учреждения, где имеются въездные ворота для автотранспорта должны быть постоянно закрыты на замок.

3.7. При стихийных бедствиях, пожаре, взрыве, аварии — допуск на территорию и выезд с нее пожарных бригад и других служб МЧС России, бригад скорой помощи осуществляется беспрепятственно в любое время суток с регистрацией времени прибытия и убытия. Запасные выходы имеющиеся в отделениях Учреждения используются только как эвакуационные при проведении тренировок или в ЧС.

3.8. В случаях ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и получателей социальных услуг лица, указанные в п. 1.4. Положения уведомляют директора Учреждения, заместителя директора Учреждения и вызывают правоохранительные органы.

4. Сотрудникам, посетителям запрещается:

4.1. Оставлять незапертыми служебные помещения в случае временного отсутствия в них работников. Не оставлять оконные проемы открытыми без надзора со стороны сотрудников учреждения и сотрудников частного охранного предприятия. Не допускать оставление ключей в замках.

4.2. Посетителям отделений находиться в служебных помещениях в отсутствии лиц, к которым они прибыли.

4.3. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, зараженные, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.

5. Заключительные положения

5.1. Все лица находящиеся на объектах Учреждения обязаны соблюдать общественный порядок и строго выполнять правила пожарной и антитеррористической безопасности на территории объектов Учреждения, а при возникновении чрезвычайных ситуаций — действовать согласно указаниям сотрудников и эвакуационных планов.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Положения, сотрудник будет привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.4. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, путем издания соответствующего приказа, подписанного директором Комплексного центра.