

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора государственного
учреждения Тульской области
«Комплексный центр социального
обслуживания населения №2»
Т.В.Морозова



План мероприятий в сфере противодействия коррупции

на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции и ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение года	Директор, ответственные лица по приказу
2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции	1 раз в квартал	Ответственные лица по приказу
3	Проведение индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Ответственные лица по приказу
4	Обновление положений по противодействию коррупции, порядка уведомления работниками учреждения о возникшем конфликте интересов или возможности их возникновения с включением в документ следующих форм: 1. уведомление о получении подарка; 2. акт приема-передачи подарка; 3. заявление на выкуп подарка; 4. уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.	В течение года	Заместитель директора, ответственные лица по приказу
5	Обновление и изменение информации на сайте учреждения, стендах отделений	В течение года	Заместитель директора, ответственные лица по приказу

6	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	Заявительный характер	Директор
7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых учреждением на предмет соответствия антикоррупционному законодательству	1 раз в квартал	Ответственные лица по приказу
8	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	По мере необходимости	Директор