

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного учреждения
Тульской области
«Комплексный центр социального
обслуживания населения № 2»


Л.А.Ильина
« 31 » июля 2015 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУСТАЦИОНАРНОМ ОТДЕЛЕНИИ НОЧНОГО ПРЕБЫВАНИЯ
ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА**

ГУ ТО «Комплексный центр социального обслуживания населения № 2»

I. Общие положения

1.1. Полустационарное отделение ночного пребывания для лиц без определенного места жительства (далее полустационарное отделение ночного пребывания) является структурным подразделением государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения № 2» и предназначено для предоставления временного приюта совершеннолетним гражданам (в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам) без определенного места жительства и занятий, а также гражданам, утратившим социальные связи, из числа лиц, отбывших наказание в виде лишения свободы, и содействия в решении сложных жизненных проблем, в социальной реабилитации и адаптации в обществе, при срочном социальном обслуживании - гражданам вне зависимости от их возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Полустационарное отделение ночного пребывания возглавляет заведующий отделением назначаемый директором Центра.

1.3. Отделение укомплектовано специалистами в соответствии со штатным расписанием.

1.4. Основными задачами отделения являются:

предоставление временного места пребывания или ночлега лицам, оказавшимся без определенного места жительства и занятий, в первую очередь лицам пожилого возраста и инвалидам;

оказание содействия в осуществлении мероприятий по социальной адаптации лиц, утративших социально полезные связи (в первую очередь лиц, освобождаемых из мест лишения свободы), к условиям жизни в обществе.

II. Направление деятельности полустационарного отделения ночного пребывания

2.1. В соответствии со своими основными задачами полустационарное отделение ночного пребывания осуществляет:

предоставление для временного пребывания или ночлега отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей и предметами личной гигиены (мыло, полотенце);

обеспечение одноразовое (в сутки) бесплатное питание на срок;

оказание первой доврачебной помощи и проведение санитарной обработки;

направление нуждающихся на лечение в учреждения здравоохранения;

содействие в обеспечении нуждающихся протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями;

содействие в социальной адаптации к условиям жизни в обществе;

оформление в случае необходимости в дома-интернаты;

оказание содействия в назначении, перерасчете и выплате пенсий;

содействие в трудовом устройстве, в том числе на рабочие места в самом учреждении или создаваемых при нем подразделениях;

содействие в оформлении документов, удостоверяющих личность;

содействие в получении страхового медицинского полиса;

оказание разносторонней помощи, в том числе в виде консультаций по юридическим вопросам, бытовых услуг и предоставление других видов социального обслуживания.

2.2. Для оказания первой доврачебной помощи непосредственно в учреждении организуются медицинский пункт, возглавляемый фельдшером (медицинской сестрой), и помещение для проведения санитарной обработки поступающих лиц и их одежды.

2.3. Отделение:

осуществляет свои функции во взаимодействии с другими учреждениями системы органов социальной защиты населения, органами внутренних дел, учреждениями здравоохранения, госсанэпиднадзора, службы занятости, миграционной службы и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с лицами без определенного места жительства и занятий, освобожденными из мест лишения свободы, безработными и др.;

взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами в целях осуществления эффективной социальной реабилитации и адаптации лиц без определенного места жительства и занятий.

III. Порядок предоставления социальных услуг в полустационарном отделении ночного пребывания

Социальное обслуживание в полустационарной форме

предоставляется:

лицам без определённого места жительства и занятий в первую очередь гражданам пожилого возраста и инвалидам, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению.

3.1. Для получения социального обслуживания в полустационарной форме взрослые граждане (далее – заявители) одновременно с заявлением представляют поставщику социальных услуг следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт; заграничный паспорт – для постоянно проживающих за границей граждан, временно зарегистрированных на территории Тульской области; справка об освобождении – для лиц, освободившихся из мест лишения свободы; иные, выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина) (при наличии);

справку медицинской организации о состоянии здоровья.

Заявители вправе представить также следующие документы:

справку об инвалидности, выданную органом медико-социальной экспертизы.

Документы могут быть представлены в подлинниках или в копиях, заверенных в нотариальном порядке. Подлинники подлежат возврату заявителю (законному представителю заявителя).

3.2. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в полустационарной форме принимается поставщиком социальных услуг в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа) составляется поставщиком социальных услуг в порядке очередности граждан, установленной по датам их заявлений о предоставлении социального обслуживания.

Между поставщиком социальных услуг и гражданином заключается договор о предоставлении социальных услуг.

Решение о зачислении на социальное обслуживание в полустационарной форме оформляется распорядительным актом поставщика социальных услуг в день начала предоставления социального обслуживания.

3.3. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется поставщиками социальных услуг в определённое время суток. Основаниями для предоставления социального обслуживания в полустационарной форме гражданам являются заявление гражданина (законного представителя), индивидуальная программа предоставления социальных услуг, договор о предоставлении социальных услуг.

3.4. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется посредством предоставления установленных стандартом различных видов социальных услуг, указанных в индивидуальной

программе.

3.5. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании договора, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем.

3.6. В организации для лиц без определённого места жительства и занятий из их числа принимаются преимущественно граждане пожилого возраста и инвалиды.

Поставщики социальных услуг предоставляют временный приют (ночлег), оказывают по необходимости доврачебную, консультативную и срочную социальную помощь, содействие в трудоустройстве, восстановлении документов.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении социального обслуживания в полустационарной форме является наличие медицинских противопоказаний, предусмотренных федеральным законодательством для предоставления социального обслуживания в данной форме.